**國立宜蘭大學教學發展中心**

**113年度「自主學習成長學生社群」申請書**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **一、基本資料：** | | | | | | | | | |
| **社群名稱** |  | | | | | | | | |
| **社群類型**  (請勾選) | **□健康樂活 □數位科技 □專業揚才 □文化藝術 □創業築夢** | | | | | | | | |
| **成立目的** |  | | | | | | | | |
| **社群延續** | **□ 是 (上屆社群名稱：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)**  **□ 否 (本社群為創新社群，首次申請)** | | | | | | | | |
| **社群年期** | **□ 一年期**  **□ 二年期(先視第一年成果再核定第2年是否持續及經費額度)** | | | | | | | | |
| **跨域情形** | **□ 是 (跨領域說明：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)**  **□ 否** | | | | | | | | |
| **指導老師** | **教師姓名**  (必要) |  | | | | **單 位**  (必要) | |  | |
| **聯絡電話**  (必要) | 手機：  校內分機： | | | | **電子信箱**  (必要) | |  | |
| **教師或**  **職員姓名** |  | | | | **單 位** | |  | |
| **聯絡電話** | 手機：  校內分機： | | | | **電子信箱** | |  | |
| **背景專長**  (職員) |  | | | | | | | |
| **社群成員**  **名 單** | **姓名** | | **系級** | **學號** | | | **手機** | | **E-mail** |
| **社群召集人** |  | |  |  | | |  | |  |
| **社群成員** |  | |  |  | | |  | |  |
|  | |  |  | | |  | |  |
|  | |  |  | | |  | |  |
|  | |  |  | | |  | |  |
|  | |  |  | | |  | |  |
|  | |  |  | | |  | |  |
|  | |  |  | | |  | |  |
|  | |  |  | | |  | |  |
|  | |  |  | | |  | |  |
|  | |  |  | | |  | |  |
| **二、社群經營計畫：** | | | | | | | | | |
| 1. **預訂進行方式：**   (請說明社群如何達成成立目的)   1. **預定社群集會及活動規劃**(日期可再自行調整，但不得少於10次)  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **日期** | **時間** | **社群集會之活動內容** | **完成進度%**  **(累計)** | | O月O日 | 00:00~00:00 | 工作分配、問題討論… | 10 % | |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |  |  * 請確實規劃，表格不敷使用請自行增列  1. **預期成效：**   (請撰寫具體項目)   |  |  | | --- | --- | | **可數字化部分** | 如：(1)參加o年o月o日oo校外競賽，目標獲得oo獎項。  (2)參加o年o月o日oo考試，預定o人通過(通過率)。  (3)學習前oo分，學習後成績進步oo分。 | | **非數字化部分** | 如：學習後之知識技巧等相關成果，以實體作品、影片、表演或其他方式呈現。 | | | | | | | | | | |
| **三、預算編列：** | | | | | | | | | |
| |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **經費項目** | | **單價(元)** | **數量** | **總價(元)** | **備註** | | 業務費 | 講座鐘點費 |  | 時 |  | 邀請校內外講師進行講座，校外講師2,000元/時；校內講師1,000元/時，以50,000元為編列最高上限。 | | 交通費 |  | 人次 |  | 實報實銷(計程車及油價除外)，僅提供校外講師使用或學生參加校外競賽及研習使用，以50,000元為編列上限。 | | 印刷費 |  | 批 |  | 印製社群會議資料、活動資料、海報及成果發表所需費用，以50,000元為編列上限。 | | 材料費 |  | 批 |  | 製作社群教材及相關成果所需材料費用，以50,000元為編列最高上限。 | | 膳食費 | 100元 | 人次 |  | 社群召開集會及辦理活動所需膳食費用，每人次單價最多100元(含茶水)，以50,000元為編列上限。 | | **合計** | | **元** | | | * 編列總額至多50,000元。 |  * 有關經費請購檢附資料，請參閱經費核銷說明。 | | | | | | | | | |
| **四、備註：** | | | | | | | | | |
| 1. 申請截止日期為113年3月11日(一)，[電子檔請寄至ychuang@niu.edu.tw](mailto:電子檔請寄至ychuang@niu.edu.tw)，信件主旨請註明「學生社群申請書-OOO社群」。 2. 相關問題請洽詢中心承辦人員黃瑩純 (03)9357400分機7105。 3. 社群召集人已確實詳閱了解所有學生社群之實施計畫書內容及申請注意事項，並確認已將本申請注意事項告知社群所有成員，所有成員同意接受本申請注意事項並授權社群召集人代表其簽署本申請注意事項。**□是 □否 (←請打勾，必填)** | | | | | | | | | |
| **召集人簽章** | | | | | **指導老師簽章** | | | | |
|  | | | | |  | | | | |

日期： 年 月 日